

STATUTO USMH - TICINO

CAPITOLO I

COSTITUZIONE – OBIETTIVI – SEDE

Art. 1

L'Unione Svizzera dei Maître d'Hotel è stata fondata a Lugano nel 1958 con il nome *Unione dei Maître d'Hotel (U.M.H.)*, in seguito come *Unione Internazionale dei Maître d'Hotel (U.I.M.H.)* e solo in un secondo tempo si è estesa ad altri cantoni. Il 22 novembre 1976 a Sion (Vs) alla presenza dei rappresentanti dei Comitati di sezione del Ticino, Vaud e Ginevra veniva quindi chiamata:

Unione Svizzera Maître d'Hotel.

L'U.S.M.H. - Ticino è una società amicale regolata dal presente Statuto e conforme agli art. 60 ss del Codice Civile Svizzero.

Art. 2

L' USMH opera in favore della professione del Maître d'Hotel ed in particolare:

- nella continuità della classe, lo stile e dell'alta reputazione della professione;
- nello stabilire legami amichevoli tra i Maître d'Hotel, anche fuori dal Cantone;
- nella promozione della formazione professionale;
- nella formazione e qualifica di un sostituto;
- nel perfezionamento delle conoscenze professionali dei suoi soci.

Art. 3

L' USMH - Ticino (in seguito solo USMH) ha la sua sede a Lugano.

CAPITOLO II

SOCI

Art. 4

L' USMH è composta da:

- a) Soci attivi
- b) Soci attivi ora in pensione
- c) Soci onorari
- d) Soci simpatizzanti

Art. 5

Sono considerati Soci attivi della USMH i Maître d'Hotel, i Responsabili della ristorazione, i Capi servizio, i Quadri della ristorazione e tutti quelli che, anche cambiando l'attività, continuano e contribuiscono in modo attivo alla formazione professionale, allo sviluppo dell'Associazione e versano annualmente la quota prevista.

AMMISSIONE

Art. 6

Per essere ammessi nell'Associazione, bisogna aver lavorato come Maître d'Hotel, Responsabile della ristorazione, Capo servizio, Quadro della ristorazione per almeno un (1) anno.

Il candidato deve essere presentato da due (2) Soci regolarmente iscritti (Padrini).

Le domande di ammissione devono essere indirizzate per iscritto al Comitato.

SOCI ONORARI

Art. 7

Su proposta, il Comitato può nominare “Socio onorario” un membro che si è particolarmente distinto nel contesto della professione, o altri presupposti legati all’Associazione.

SOCI ASPIRANTI- SIMPATIZZANTI

Art. 8

Previa l’approvazione del Comitato, possono diventare Soci Aspiranti Maître d’Hotel le persone attive nella professione della Ristorazione o Soci Simpatizzanti le imprese/ditte che portano il loro contributo, come sostegno, all’attività dell’Associazione.

DIMISSIONI

Art. 9

Il Socio ha la possibilità di dimissionare in ogni momento, informando per iscritto il Comitato della sua decisione.

CANCELLAZIONE - DIMISSIONI - ESPULSIONE

Art. 10

La cancellazione e/o espulsione dall’Associazione può aver luogo e/o essere pronunciata nei seguenti casi:

- il non versamento della quota annua entro il 31 di dicembre;
- azioni o comportamenti che non rispettano gli obiettivi/regole dello Statuto e che portano pregiudizio alla professione.

È responsabilità del Comitato di pronunciare la decisione dell’espulsione. Il socio colpito da tale provvedimento potrà fare ricorso al Comitato, entro trenta giorni (30) tramite raccomandata, il quale porterà il caso alla prima Assemblea annuale.

L’Assemblea sarà a tutti gli effetti l’istanza finale.

Art. 11

Dopo la cancellazione, o le dimissioni, o l’espulsione il Socio dell’USMH, perde tutti i diritti sulle prestazioni/manifestazioni e sulla disponibilità dei beni dell’Associazione.

CAPITOLO III

SEZIONE

Art. 12

Gli organi competenti dell’USMH sono:

- l’Assemblea;
- il Comitato;
- i Revisori dei conti.

ASSEMBLEA

Art. 13

L’Assemblea è composta da tutti i soci dell’Associazione; hanno diritto al voto solo i soci attivi ed i soci attivi ora in pensione in regola con la quota.

Art. 14

L'Assemblea si riunisce almeno una (1) volta l'anno.

Art. 15

Il Comitato convoca personalmente i soci all'Assemblea almeno due (2) settimane prima e comunica anche l'ordine del giorno. Eventuali trattande non elencate vanno inoltrate per iscritto al Comitato prima dell'Assemblea.

Art. 16

L'Assemblea prende le sue decisioni sotto forma di mozioni. La delibera è valida se sono presenti almeno il 25% dei soci aventi diritto al voto. Se il quorum non fosse raggiunto, il Comitato convoca, senza ritardi, una nuova Assemblea e la necessità del quorum, in questo caso, decade.

Art. 17

È compito dell'Assemblea di deliberare sui seguenti punti:

- l'approvazione dei conti annuali;
- la nomina del Comitato;
- la nomina di due (2) Revisori dei conti e di un supplente;
- la revisione degli Statuti;
- lo scioglimento della Associazione;
- l'approvazione di manifestazioni organizzate in accordo con il Comitato.

Art. 18

Nel caso di scioglimento dell'Associazione, l'Assemblea generale, in presenza della metà + 1 (o 50% +1) dei soci aventi diritto di voto, può decidere la suddivisione dei beni.

COMITATO

Art. 19

Il Comitato è composto da:

- a) un Presidente;
- b) un vice-Presidente;
- c) un Segretario;
- d) un Cassiere/Tesoriere;

e da altri cinque (5) a sette (7) Membri al massimo.

Art. 19a

Il Presidente deve essere attivo, nell'ambito alberghiero e della ristorazione al momento della sua elezione/nomina.

Art. 20

Il Comitato ed i Revisori vengono eletti dall'Assemblea generale con la durata di quattro (4) anni. Il Presidente ed il Vice Presidente potranno essere eletti per un max. di due (2) legislature.

Art. 21

Il Comitato applica le decisioni dell'Assemblea e prende tutte le misure necessarie al conseguimento degli scopi dell' USMH nonché all'amministrazione dell'Associazione.

Art. 22

Il Comitato è responsabile dei beni dell'Associazione.

Art. 23

DOVERI DEL COMITATO

I Membri del Comitato si occupano di:

- relazioni pubbliche verso l'esterno
- rapporti con i Soci
- manifestazioni diverse
- sponsor e fornitori

CAPITOLO IV

RISORSE FINANZIARIE

Art. 24

Le risorse finanziarie dell'USMH provengono essenzialmente, dalle quote dei soci, dalle manifestazioni, dalle donazioni e dagli sponsor.

Art. 25

Tutti i Soci attivi e Soci pensionati sono tenuti al versamento di una quota annua fissata dall'Assemblea su proposta del Comitato.

Art. 26

I beni liquidi e/o monetari saranno depositati su un conto bancario e/o postale; il Tesoriere/Cassiere dovrà essere in grado di giustificare ai Revisori, al Comitato e all'Assemblea, tutte le entrate e le uscite contabili. La contabilità è a disposizione dei Soci previa richiesta.

Art. 27

FIRME

L'Associazione è vincolata alla firma collettiva a due per questioni giuridiche e patrimoniali.

Il Comitato designa gli aventi diritto di firma (almeno 3).

Per corrispondenza semplice o di ordinaria amministrazione, basta la firma del Presidente o del Segretario.

Art. 28

REVISORI

La Commissione di revisione si compone di due (2) Revisori e di un supplente.

Controlla i conti e sottopone annualmente, per l'approvazione, un rapporto all'Assemblea generale.

Luogo e data accettazione Assemblea?

Melide, 25 aprile 2016